

# Tietosuojaseloste henkilötietojen käsittelystä rekrytoinnissa

Tämän selosteen tarkoituksena on informoida työnhakijoitamme siitä, miten käsittelemme heidän henkilötietojaan rekrytointiprosessin aikana. Suhtaudumme vakavasti siihen, että noudatamme EU:n yleistä tietosuojasetusta samoin kuin muuta soveltuvaa henkilötietojen käsittelyä koskevaa lainsäädäntöä käsitellessämme henkilötietoja. Huolehdimme myös siitä, että käsittely on tietoturvallista ja että tietosuojakäytäntömme mahdollistavat täysimääräisen rekisteröityjen oikeuksien toteutumisen.

[Päivitetty]: [2.4.2026]

## Rekisterinpitäjä

### Makita Oy (y-tunnus 1651936-8)

Tuotantotie 21  
FI 04300 TUUSULA

(jäljempänä ”me” tai ”Makita”)

### Yhteyshenkilö:

Tietosuojavastaava  
Mikko Oikarinen  
Tuotantotie 21, 04300 TUUSULA  
sähköposti: dataprotection@makita.fi

Kaikki tätä selostetta koskevat yhteydenotot ja pyynnöt tulee esittää kirjallisesti tai henkilökohtaisesti tässä kohdassa nimetyille yhteyshenkilölle.

## Käsiteltävät henkilötiedot, käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Alla olevassa taulukossa on lueteltu henkilötietotyypit, joita käsittelemme rekrytointiprosessin aikana. Jos rekrytointi johtaa työsuhteen syntymiseen, osaa näistä tiedoista käsitellään myös työsuhteen perusteella.

Henkilötiedot	Käsittelyn tarkoitus	Oikeusperuste
<b>Perustiedot</b> kuten nimi, syntymäaika, tai muu tunnus/yksiöivä tunniste, salasana, sukupuoli, äidinkieli <b>Yhteystiedot</b> kuten sähköpostiosoite, puhelinnumero, kotiosoite	Työhakemusten käsittely ja rekrytointiprosessiin liittyvä yhteydenpito	Oikeutettu etumme käsitellä henkilötietoja rekrytointiprosessin toteuttamiseksi ja soveltuvan työntekijän valitsemiseksi sekä rekrytointiprosessiin liittyviin tiedusteluihin ja vaatimuksiin vastaamiseksi

<b>Haettavaan työtehtävään liittyvät tiedot</b> kuten tiedot työsuhteen muodosta ja laadusta, tiedot työnhakuprosessin nimetystä vastuuhenkilöstä, palkkatoive, aloittamiseen liittyvät tiedot	Työhakemusten käsittely	Oikeutettu etumme käsitellä henkilötietoja rekrytointiprosessin toteuttamiseksi ja soveltuvan työntekijän valitsemiseksi sekä rekrytointiprosessiin liittyviin tiedusteluihin ja vaatimuksiin vastaamiseksi
<b>Soveltuvuuden kannalta tärkeät ja muut henkilön itsestään ja taustastaan antamat tiedot</b> kuten valokuva, opiskeluun ja koulutukseen liittyvät tiedot, ammatti, työhistoriaa koskevat tiedot (kuten työnantajat, työsuhteen alkamisajat ja kestot, työtehtävien laatu), kielitaito, muu erityisosaaminen, kuvaus henkilökohtaisista ominaisuuksista, todistukset ja arvioinnit, viittaukset Internetistä löytyviin portfolioihin, profiileihin tai muihin lähteisiin, referenssit	Työhakemusten käsittely ja työnhakijoiden soveltuvuuden arviointi	Oikeutettu etumme käsitellä henkilötietoja soveltuvan työntekijän valitsemiseksi
<b>Henkilö- ja soveltuvuusarvioinnin tulokset ja niitä koskevat tiedot</b>	Työnhakijoiden soveltuvuuden arviointi	Suostumus
<b>Rekrytointiprosessin etenemistä koskevat tiedot</b> kuten tiedot jatkohaastattelusta tai rekrytointiprosessin keskeytymisestä	Rekrytointiprosessin hallinta	Oikeutettu etumme käsitellä henkilötietoja rekrytointiprosessin toteuttamiseksi sekä rekrytointiprosessiin liittyviin tiedusteluihin ja vaatimuksiin vastaamiseksi
<b>Mahdolliset muut rekrytointiprosessiin liittyvät, vapaaehtoisesti annetut tiedot</b> tai muutoin nimenomaisesti ammatillisessa tarkoituksessa julkaistut tiedot kuten LinkedIn-profiili tai erikseen suostumuksellasi keräämämme tiedot	Työnhakijoiden soveltuvuuden arviointi	Oikeutettu etumme käsitellä henkilötietoja rekrytointiprosessin toteuttamiseksi ja soveltuvan työntekijän valitsemiseksi Suostumus

## Tietolähteet

Saamme tiedot pääsääntöisesti työnhakijalta itseltään työnhakuprosessin yhteydessä. Muita tietolähteitä käytetään laissa säädetyissä rajoissa. Saatamme kerätä ja vastaanottaa tietojasi myös seuraavista kolmansien osapuolten lähteistä:

- Rekrytointikonsulteilta, soveltuvuusarviointien tarjoajilta ja muilta palveluntarjoajia, jotka toimittavat meille tietoja hakijoista
- Jos hakuprosessiin sisältyy suositusten tarkistaminen, voimme kerätä henkilötietojasi myös henkilöiltä, jotka olet ilmoittanut sopiviksi suosituksiksi hakuprosessissasi.

## Henkilötietojen siirrot, luovutukset ja vastaanottajat

Emme säännönmukaisesti luovuta henkilötietoja ulkopuolisille tahoille, ellei tietojen luovuttamiseen ole erikseen pyydetty ja saatu suostumusta esimerkiksi soveltuvuusarviointeja varten. Luovutamme henkilötietoja voimassa olevan lainsäädännön sallimalla ja velvoittamalla tavalla tahoille, joilla on lakiin, ja/tai sopimukseen perustuva oikeus saada rekisteristä tietoja, kuten TE-toimistoille.

Hyödynnämme henkilötietojen käsittelyssä lukuumme toimivia alihankkijoita. Olemme ulkoistaneet IT-hallinnan ulkopuoliselle palveluntarjoajalle, jonka hallinnoimalle ja suojaamalle palvelimelle henkilötietoja tallennetaan.

Emme siirrä rekrytointiin liittyviä tietoja EU/ETA:n ulkopuolelle.

## Yleinen kuvaus teknisistä ja organisatorisista suojaustoimista

Henkilötietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijämme, joilla on työnsä puolesta oikeus käsitellä työntekijöiden tietoja. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Järjestelmätoimittajien ja muiden henkilötietoja käsittelevien yhteistyökumppanien kanssa olemme allekirjoittanut henkilötietojen käsittelyä koskevat sopimukset, joissa yhteistyökumppanimme ovat sitoutuneet noudattamaan tietosuoja-asetuksen edellyttämiä tietosuoja- ja tietoturva-vaatimuksia.

Henkilötietoja sisältävät tietokannat on suojattu salasanoidella ja käyttöoikeustasoilla. Tiedot sijaitsevat asianmukaisilla tietoturvaohjelmistoilla ja teknisillä järjestelyillä suojatussa ympäristössä. Manuaalisesti käsiteltäviä henkilötietoja sisältäviä asiakirjoja säilytetään lukituissa säilytystiloissa.

## Henkilötietojen säilytysaika

Säilytämme henkilötietojasi vain niin kauan kuin on tarpeen henkilötietojen käsittelyn tarkoituksen kannalta, ottaen huomioon lain edellyttämät säilytysajat. Emme käsittele rekrytointiin liittyviä tietojasi rekrytointiprosessin päättymisen jälkeen. Mikäli hakijasta tulee työntekijämme, säilytämme työnhakijana annettuja ja työnhakuun liittyviä tietoja osana henkilöstöprofiilia työntekijöidemme tietoja koskevan tietosuojaselosteen mukaisesti.

Jos haluat, että tallennamme tietosi voidaksemme harkita hakemustasi muihin meillä avoimena oleviin työpaikkoihin, voit erikseen antaa suostumuksesi henkilötietojesi käsittelyyn. Voit milloin tahansa peruuttaa suostumuksesi ottamalla meihin yhteyttä alla oleviin yhteystietoihin. Jos peruutat suostumuksesi henkilötietojesi käsittelyyn muita avoimia työpaikkoja varten, emme enää säilytä tai käsittele henkilötietojasi näitä tarkoituksia varten. Voimme kuitenkin edelleen säilyttää ja käsitellä henkilötietojasi sellaisen ajanjakson ajan, joka on tarpeen laillisten oikeuksien perustamiseksi, käyttämiseksi tai puolustamiseksi.

Arvioimme tietojen säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sovellettava lainsäädäntö huomioon ottaen. Tämän lisäksi huolehdimme sellaisista kohtuullisista toimenpiteistä, joilla varmistetaan, ettei rekisteröidyistä säilytetä käsittelyn tarkoituksiin nähden yhteensopimattomia, vanhentuneita tai virheellisiä henkilötietoja. Oikaisemme tai hävitämme tällaiset tiedot viipymättä.

## Työnhakijan oikeudet

Oikeus	Missä tilanteissa
Tarkastaa itsestä tallennetut tiedot	Aina
Vaatia virheellisen tai vanhentuneen tiedon korjaamista	Aina
Vaatia tietojen poistamista	Kun työnhakija on peruuttanut suostumuksensa tai jokin muu tietosuoja-asetuksen 17 artiklan mukaisista edellytyksistä täyttyy
Peruuttaa suostumus	Kun käsittely perustuu suostumukseen
Vastustaa tietojen käsittelyä	Kun tietojen käsittely perustuu oikeutettuun etuun ja kyseessä on erityinen henkilökohtainen tilanne tai jos tietoja käsitellään suoramarkkinointia varten
Pyytää tietojen käsittelyn rajoittamista (esim. siksi ajaksi, kun tietoihin kohdistuvat pyynnöt saadaan selvitettyä ja ratkaistua)	Jos tietojen paikkansapitävyys on kiistetty tai jokin muu tietosuoja-asetuksen 18 artiklan mukaisista edellytyksistä täyttyy
Tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä <a href="#">tietosuojavaikuttetulle</a>	Aina

Edellä mainitut pyynnöt, kiellot ja peruutukset voidaan tehdä toimittamalla ne kirjallisesti yhteyshenkilöllemme. Pynnön tulee sisältää rekisteröidyn nimi ja yhteystiedot. Tietosuojan varmistamiseksi saatamme pyytää työnhakijaa todentamaan henkilöllisyytensä.

Vastaamme työnhakijan esittämiin rekisteröityjen oikeuksien käyttöä koskeviin pyyntöihin ja tiedusteluihin kuukauden sisällä.

## Yhteydenotot ja muutokset tietosuojaselosteeseen

Pyydämme esittämään kaikki tätä tietosuojaselostetta koskevat yhteydenotot ja pyynnöt kirjallisesti tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle.

Mikäli teemme muutoksia tähän tietosuojaselosteeseen, julkaisemme muutetun selosteen ja sen muutospäivämäärän verkkosivullamme. Jos muutokset ovat merkittäviä, voimme lisäksi tiedottaa muutoksista käyttäjille muilla keinoilla, kuten lähettämällä sähköpostiviestin tai julkaisemalla tiedotteen kotisivullamme.